

입찰공고문(재공고)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 2025년 한국정보보호산업협회 송파캠퍼스 경비·건물 관리 용역

나. 용역개요 : 한국정보보호산업협회(송파캠퍼스) 경비 및 시설 관리

※ 반드시 용역제안서의 세부사항 확인

다. 용역기간 : 계약일 ~ 2025. 11. 30.

※ 계약체결이 지연될 경우 용역대금은 실제 용역개시일(계약체결일)부터 정산하여 지급

라. 사업예산 : 38,000,000원(부가가치세 포함)

입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

2. 입찰 및 계약방식 : 협상에 의한 계약체결

3. 입찰등록 마감 및 제안서 제출

가. 접수마감 : 2025. 3. 6.(목) 10:00까지 (시간초과시 서류 제출 불가)

나. 접수방법 : 전자입찰을 필수로 하며, 입찰과 오프라인 제출 모두 진행해야 함

※ 우편 주소 : 서울시 송파구 중대로 135(가락동 78) IT벤처타워 서관 14층

※ 우편 제출 시 제안서 및 발표자료 각 5부씩 제출

4. 현장설명 : 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제35조 제3항 규정에 따라 생략

5. 입찰참가자격

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고 동법 시행령 제27조 및 제76조에 해당하지 않는 업체로, 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일, 적격심사대상자는 적격심사서류 제출일)까지 다음 ①,②,③의 자격을 모두 갖춘 업체

- ① 「경비업법」 제4조의 규정에 의한 '시설경비업(업종코드:1164)' 및 건물(시설)관리용역(업종코드:1260)' 으로 입찰참가자격을 등록한 자

- ② 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조의 규정에 의한 **직접생산증명서(세부품명 : 시설물경비서비스, 물품분류번호 : 9212159901)**를 소지한 자
- ③ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **‘중·소기업·소상공인 확인서’**를 소지한 자

- ※ <중소기업 또는 소상공인확인서>는 **계약체결일까지** 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.
- ※ <중소기업 또는 소상공인확인서>는 공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)을 통해 직접 확인할 예정이며, 확인이 불가할 경우 낙찰자결정에서 제외되오니, 등록여부를 반드시 확인하셔야 합니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- ※ 직접생산확인증명서는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.
- ※ 계약체결 후 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제11조의 ‘직접 생산 확인 취소’ 사유에 해당하는 경우 계약 해제·해지 처리 및 ‘부정당업자 입찰참가자격 제한 처분’을 받을 수 있습니다.

나. 공동수급로 참여할 경우 공동이행방식만 허용하며, 공동이행방식일 경우 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 입찰참가자격을 갖추어야 함

다. 무자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우 **부정당업자로 제재**할 수 있음

※ **입찰 전에 반드시 용역제안서를 확인하시고 제출하여야 하며, 미확인으로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 입찰참가자에게 있음**

6. 제출 서류

가. 입찰참가신청서 및 첨부서류(※제안요청서 참조)

나. 입찰서, 입찰이행지급각서 및 세부예산 산출내역

다. 사용인감계, 법인등기부등본 및 사업자등록증

라. 업체 일반현황, 조직현황, 실적증명서 및 재무제표

마. 제안서 및 발표자료

바. 확약서 및 표준 개인정보처리위탁 계약서

사. 청렴계약 이행각서 및 안전보건관리 이행 서약서

아. 비밀유지각서, 확약서 및 근로조건이행확약서

자. 최근 국세 및 지방세 완납증명서, 기업신용평가등급 확인서

7. 입찰보증금 납부

국가계약법 제9조 및 동법 시행령 제37조에 의거 입찰보증금은 입찰참가 신청서의 입찰보증금 지급 확약을 하여야 하고, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 않는 경우에는 낙찰 금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 한국정보보호산업 협회에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받음

8. 입찰무효

국가를 당사자로 하는 계약법 시행령 제39조 제4항, 동 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰

9. 낙찰자 결정

가. 평가 기준

- 기술평가(80점) + 가격평가(20점)
- 합산 점수가 60점 초과인 자를 협상적격자로 선정
- 제안규격 및 요구에 적합하지 않은 내용은 평가대상에서 제외
- 접수된 제안서에 대한 기술평가를 위해 평가위원회를 구성
- “협상에 의한 계약체결기준”에 의거한 평가에서의 1위 득점자 선정
- 협상 순서 : 협상적격자 중 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점 순에 따라 결정. 다만, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상인 경우 기술평가 점수가 높은 제안자를 우선으로 하며, 기술평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목 순으로 높은 점수를 얻는 자를 우선으로 하며, 모든 평가항목의 점수가 동일하면 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선정

나. 제안자는 제안요청기관의 평가절차, 평가기준 및 평가결과에 대해 일체 이의를 제기할 수 없으며 세부적인 평가결과는 공개하지 않음

10. 입찰 보충정보 제공처

가. 용역관련 문의 : 교육기획팀 김민경 선임(02-6418-5665)

나. 입찰관련 문의 : 경영관리팀 문관희 팀장(02-6748-2029)

11. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰 전에 본 공고와 제안서 기타 입찰에 관한 법령 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하여 주시기 바라며, 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

- 나. 제출기한 내 접수되지 아니한 서류는 인정되지 않으며, 제출된 제안서의 내용은 발주자가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 추후 사업자 선정 시 계약조건을 제시한 것으로 간주
- 다. 용역은 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 국민연금보험료(이하 “국민건강보험료 등”이라 한다)은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제73조 및 정부입찰 계약집행기준(기획재정부 계약예규 제183호) 제 17장에 따라 사후정산하여야 합니다. 예정가격상의 보험료에 낙찰율을 곱한 금액을 기준으로 입찰금액에 보험료를 반영하여야 하며, 대가지급 청구시 사업명이 기재된 보험료 납입확인서를 첨부하여 사후정산
- 라. 발주기관은 선금 및 잔금 지급시 정부입찰 계약 집행기준(기획재정부 계약예규 제183호) 제 17장에 따라 국민건강보험료 등을 정산하고 수탁업체는 대가 지급 청구시 동 기준 제 94조에 규정된 확인서류를 첨부하여 제출하여야 함
- ※ 계약상대자는 노무비 지급을 청구할 때 전월 노무비 지급내역(계약상대자의 노무비 전 용계좌 이체내역 등 증빙서류)을 제출해야 하며, 동 지급내역과 계약상대자가 이미 제출한 같은 달의 청구내역을 비교하여 임금 미지급이 확인된 경우 당해 사실을 지방고용노동(지)청에 통보함
- 마. 본 용역은 체불임금없는 용역으로 입찰에 참가한 모든 업체는 임금지불약정서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약시 “임금지불확약서”를 제출하여야 함
- 바. 용역근로자의 임금은 용역근로자 근로조건 보호지침에 의거 예정가격 산정시 적용한 노임체 낙찰률을 곱한 수준 이상의 임금을 지급하고, 퇴직금, 4대보험료 등을 지급 하여야 하며, 본 내용이 명시된 근로조건 이행확약서를 제출하여야 함
- 사. **외주 근로자 근로조건 이행확약 내용 불이행시 계약의 해제·해지가 가능함**
- 아. 입찰참가희망업체가 국가종합전자조달시스템의 오류로 인해 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애 해결을 위해 문의해야 하며 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에 있음
- 자. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본 및 사업자등록증상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여해야 함
- 차. 제안서 평가 일정 및 진행 방법 등은 협회의 사정에 따라 제안서 제출자에게 공지 후 변경될 수 있으며, 입찰참가 등록 마감 후 별도 안내 예정

2025. 2. 26

한국정보보호산업협회 회장